

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ ДС № 30  
«Золотая рыбка» г.Туапсе  
Н.В.Шхалахова  
Приказом от 12.01.2013 № 37-О



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о совете по питанию

### МБДОУ ДС № 30 «Золотая рыбка» г.Туапсе

#### 1.Общее положение

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии действующих СанПиН 2.4.1.2660-10, ФЗ от 02.01.2000г. № 29-ФЗ (ред. От 30.12.2006г.) «О качестве безопасности пищевых продуктов», ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые Информация для потребителя. Общие требования», инструкцией по проведению С витаминизации, ст.18 ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

1.2.Настоящее положение регулирует деятельность совета по питанию МБДОУ.

1.3.Совет по питанию является совещательным органом.

1.4.Проводит свою работу не реже 1 раза в месяц под руководством заведующего МБДОУ.

1.5.Совет по питанию имеет право контролировать постановку работы на пищеблока санитарно-гигиеническое состояние и расход денежных средств на питание, улучшение питания.

1.6.Заслушивать отчеты о работе любого работника пищеблока.

1.7.Заведующий является председателем совета по питанию, вносит изменения, утверждает «Положение о совете по питанию».

#### 2.Задачи и содержание работ совета по питанию

2.1.Контроль за правильной организацией питания детей.

2.2.Выполнение натуральных норм. Соблюдение 10-дневного меню. Организация питания в условиях финансово-экономического кризиса.

2.3.Организация систематического контроля за работой пищеблока, для улучшения питания (проверки, закладки продуктов, проверке выхода готовой продукции).

2.4. Члены совета по питанию осуществляют контроль за раздачей пищи, выходом готовой продукции, качеством питания, закладкой продукции, доставкой питания организацией питания.

2.5. Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдение сроков реализации.

2.6. Контроль за технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд.

2.7. Организация питания в группах:

- сервировка столов;
- соблюдение режима;
- работа по освоению культурно-гигиенических навыков.

2.8. Ведение медицинской документации по питанию

2.9. Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.

2.10. Регулирование заказов с учетом цен.

2.11. Составление ежеквартальных заявок продуктов питания с учетом норм питания на одного ребенка и денежных лимитов на продукты питания.

2.12. Члены совета по питанию осуществляют сравнительную дегустацию на смена поваров.

2.13. Проводят контроль за осуществлением ингредиентов (Б.Ж.У.К).

### **3. Совет по питанию и организация его работы**

3.1. На заседание совета по питанию могут быть приглашены представители общественных организаций, родители (законные представители) воспитанников МБДОУ лица, приглашенные на заседание совета по питанию имеют право совещательного голоса.

3.2. Совет по питанию работает по плану, утвержденному руководителем МБДОУ.

3.3. Заседания совета по питанию создаются ежемесячно по вопросу организации питания в МБДОУ.

3.4. Члены совета по питанию имеют право вносить вопросы на рассмотрение совета, связанные с улучшением работы по организации питания.

3.5. Каждый член совета по питанию обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе совета, анализировать выполнение натуральных норм, соблюдение 10-дневного меню.

### **4. Медицинский контроль работы пищеблока**

4.1. Наличие санитарного журнала пищеблока.

4.2. Осмотр работников.

4.3. Контроль за сроками реализации продуктов.

- 4.4. Отбор суточных проб.
- 4.5. Проверка бракеража.
- 4.6. Осуществление подбора ингредиентов по накопительной ведомости.
- 4.7. Акт контрольной разделки мяса.
- 4.8. Сведения о выполнении натуральных норм.

#### **5. Делопроизводство по питанию**

- 5.1. Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протоколов сроком на один год. Протоколы подписывает председатель совета по питанию и секретарь.
- 5.2. Протоколы совета по питанию и материалы к ним хранятся в делах МБДОУ.

**Принято на совете по питанию от 12.01.2013г. протоколом № 1.**

*три листе*

Заведующий МБДОУ № 30  
«Золотая рыбка» г. Гуапсе



Н.В.Шхалахова